



CAPITOLATO SPECIALE

SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, NOLEGGIO, INSTALLAZIONE, MANUTENZIONE E RIMOZIONE DELLE LUMINARIE ARTISTICHE-ARCHITETTURALI PER MANIFESTAZIONE NATALE A COMO EDIZIONE 2023 PIAZZA SAN FEDELE C.I.G. A02A8B6E5C

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Capitolato ha per oggetto servizio di progettazione, noleggio, installazione e l'assistenza atta ad assicurare il continuo e perfetto funzionamento nel periodo e ore prefissate ed il successivo smontaggio delle luminarie artistiche-architeturali a tema natalizio per le festività Natalizie 2023, che andranno ad illuminare Piazza San Fedele.

ART. 2 - VALORE DELL'APPALTO

Il valore dell'appalto per l'edizione 2023 è definito a corpo per un importo pari a euro 54.000,00 al netto dell'I.V.A. e degli oneri della sicurezza.

ART. 3 - DURATA DEL SERVIZIO E FUNZIONAMENTO

Il servizio - con l'accensione delle luminarie - dovrà avere avvio tassativamente il **giorno 2 dicembre 2023**.

Le luminarie dovranno successivamente essere smontate dopo il **7 gennaio 2024** e comunque entro il **21 gennaio 2024**.

L'orario di accensione delle luminarie artistiche-architeturali (installazioni/proiezioni statiche/dinamiche sui monumenti/spazi cittadini, infra meglio detti) dovrà essere garantito tutti i giorni a partire dal 2 dicembre 2023 e fino al 6 gennaio 2024 dalle ore 17:00 alle ore 01:00 del giorno successivo.

ART. 4 - SERVIZI DELL'APPALTO

Il Servizio prevede la progettazione, il noleggio, l'installazione, la manutenzione il funzionamento, lo smontaggio, la rimozione delle luminarie artistiche/architeturali - nel periodo e ore prefissate per le festività Natalizie - Le predette luminarie constano in proiezioni statiche/dinamiche da eseguirsi con la tecnica del video projection mapping o con tecnologia analoga o più evoluta in modo da fare sì che le superfici oggetto di proiezione tengano luogo di un display dinamico sul quale visualizzare animazioni, immagini, video e giochi di luce con tempa natalizio, storico o religioso in relazione con le superfici oggetto di proiezione.

ART. 5 - NORME E DISPOSIZIONI TECNICHE E DI LEGGE.

5.1 NORME TECNICHE E DISPOSIZIONI DI LEGGE



I lavori dovranno essere eseguiti secondo le migliori regole dell'arte e nel rispetto scrupoloso di tutti gli obblighi di Legge e nel rispetto delle norme specifiche in materia:

- Norme CEI 64/8 Impianti elettrici utilizzatori a tensione nominale non superiore a 1000 V in corrente alternata ed a 1500 V in corrente continua
- Norme CEI 11.27 in materia di lavori elettrici – Attestazioni PES - PAV- PEI
- D. LGS. 81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro
- EN60598-1 (CEI 34-21) e EN60598-2-20 (CEI 34-37)
- Legge 1° marzo 1968 n° 186
- Decreto 22 gennaio 2008 n. 37
- D.Lgs. 285/92 e successive modifiche
- D.P.R. 495/92 e successive modifiche
- Direttiva 93/69/CEE, recepita con D.Lgs. 626/94 e D.Lgs. 277/97: Direttiva Bassa Tensione;
- DPR 27 aprile 1978 n° 384
- Legge 18 ottobre 1977 n° 791
- Norma CEI EN 50107-2
- Norma CEI EN 50143
- Norme CEI 11-8 Impianti di messa a terra
- Norme CEI 17-13 fasc. 542 Apparecchiature costruite in fabbrica
- Norme CEI 20-14 Cavi isolati in PVC di qualità R2
- Norme CEI 20-15 Cavi isolati in gomma G1
- Norme CEI 20-19 fasc. 662 Cavi isolati con gomma con tensione nominale $U_0/U < a$ 450/750V
- Norme CEI 20-20 fasc. 663 Cavi isolati con polivinilcloruro con tensione nominale U_0/U non superiore a 450/750 V
- Norme CEI 20-22 Prova dei cavi non propaganti l'incendio
- Norme CEI 20/35 Prove sui cavi elettrici sottoposti al fuoco. Parte 1: prova di non propagazione della fiamma sul singolo cavo verticale
- Norme CEI 20/37 Prove sui gas emessi durante la combustione di cavi elettrici
- Norme CEI 20/38 Cavi isolati con gomma non propaganti l'incendio ed a basso sviluppo di fumi e di gas tossici e corrosivi. Parte 1 - tensione nominale U_0/U non superiore a 0,6/1 kV.
- Norma CEI 20-54
- Norma CEI 23-51: "Prescrizioni per la realizzazione, le verifiche e le prove dei quadri di distribuzione per installazioni fisse per uso domestico e similare".

5.2 DISPOSIZIONI TECNICHE SULLE MODALITÀ ESECUTIVE E SULLE CARATTERISTICHE DEI MATERIALI E DEGLI IMPIANTI.

Le luminarie artistiche/architetturali che saranno installate e montate sul territorio della Città di Como nel periodo natalizio dovranno essere di produzione industriale, provviste di idonea documentazione che dimostri il possesso delle caratteristiche di sicurezza e adeguatezza dell'uso all'esterno (certificate IMQ o CE o altro marchio europeo equivalente).

Le dette luminarie dovranno essere costituite da proiettori, corpi illuminanti a led con luminosità che non dovrà superare i limiti previsti dalla normativa vigente.



Le luminarie, l'impianto e i materiali utilizzati dovranno essere in classe II° di isolamento e grado di protezione almeno IP 65.

L'Aggiudicatario, ditta esecutrice, dovrà dimostrare di essere abilitata all'esecuzione di impianti elettrici così come previsto dall'art 3 del Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 37/08 e rilasciare a lavori ultimati, prima della loro accensione, apposita dichiarazione di installazione a regola dell'arte conforme alle vigenti normative.

Le apparecchiature di proiezione come ogni altra strumentazione costituente le luminarie artistiche/architetturali dovranno essere installate in posizione di sicurezza ed essere adeguatamente fissate per resistere alle condizioni climatiche avverse (forte vento, neve, ecc.) e saranno alimentate con impianti autonomi derivati da punti di fornitura dedicati fornite a cure e spese dall'Appaltatore.

Le dette apparecchiature e strumentazioni non dovranno essere installate a portata di mano delle persone presenti al suolo o nelle posizioni praticabili dei fabbricati come porte, finestre, balconi, ecc.

L'Appaltatore dovrà installare a ridosso del punto di fornitura in apposito contenitore per uso esterno (IP 65) adeguata protezione magnetotermica e differenziale da 30 mA ed orologio digitale che consenta l'accensione contemporanea degli impianti.

Le linee di distribuzione dell'energia dovranno essere realizzate con cavo elettrico H07RNF di sez. adeguata (minimo 1,5 mmq). per conduttore; esse non potranno essere ancorate direttamente su strutture metalliche quali i pali per illuminazione pubblica.

Le operazioni di montaggio e smontaggio delle strumentazioni dovranno essere eseguite in modo tale che sia garantita la massima sicurezza per i cittadini e per i lavoratori stessi in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008. Le modalità operative dovranno essere dettagliate dalla ditta e approvate dal Comune prima dell'inizio dei lavori.

Il Comune resta sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali danni che dovessero derivare a terzi.

La ditta affidataria dovrà assicurare un servizio di reperibilità ed un pronto intervento, entro il giorno stesso della segnalazione, a soluzione dei guasti o problemi.

La ditta affidataria dovrà dimostrare la sottoscrizione di una polizza assicurativa per la responsabilità civile.

I basamenti/sostegni dei proiettori e le linee delle luminarie dovranno essere sicuri e l'applicazione dei carichi non dovrà in alcun modo compromettere la staticità e la sicurezza degli stessi. Non dovranno essere utilizzate come strutture di sostegno ENEL, TELECOM, IP né le tesate.

L'utilizzo delle facciate degli edifici privati per il fissaggio di proiettori e delle tesate trasversali di sostegno delle luminarie, dei proiettori dovrà avvenire con l'assenso preventivo del proprietario (la richiesta dovrà essere a cura dell'Appaltatore).

L'installazione delle linee e delle luminarie dovrà avvenire con l'utilizzo di piattaforma aerea e scale certificate a norma di legge ed il personale dovrà essere formato ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e dotato di tutti i DPI previsti dalla normativa.

ART. 6 - PROGETTAZIONE, SERVIZIO LUOGHI E CARATTERISTICHE

6.1 SERVIZIO



Il servizio in oggetto prevede lo studio di luoghi, spazi e monumenti, la progettazione, il noleggio, il montaggio, lo smontaggio e relativi collegamenti ai punti di fornitura delle luminarie, in Piazza San Fedele.

6.2 CARATTERISTICHE

Le luminarie/proiezioni artistiche-architettoniche dovranno essere realizzate nel rispetto dei criteri di sostenibilità ambientale.

Particolare attenzione dovrà essere posta al requisito della “visibilità” anche diurna, al fine di conseguire il minimo consumo di energia elettrica di alimentazione e rendere attrattiva la manifestazione nell'intero arco orario della giornata. Dovranno avere un impatto scenografico a carattere natalizio sulle facciate degli edifici/monumenti e a carattere religioso/natalizio sui corpi di fabbrica degli edifici religiosi.

Tutti i materiali e gli apparecchi impiegati negli impianti elettrici devono essere adatti all'ambiente in cui sono installati e devono avere caratteristiche tali da resistere alle azioni meccaniche, corrosive, termiche o dovute all'umidità alle quali possono essere esposti durante l'esercizio.

6.3 PRESTAZIONI DI SERVIZIO A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Durante le opere di installazione e smontaggio di ogni elemento precedentemente installato sarà cura dell'Appaltatore intervenire nei modi previsti dalle vigenti leggi in materia di viabilità, in particolare secondo quanto previsto dal nuovo Codice della Strada ed ottemperando a quanto verrà eventualmente indicato dalle autorità preposte al controllo ed alla disciplina del traffico.

L'Appaltatore dovrà provvedere, a suo completo carico, all'eventuale formazione dei cantieri, all'apposizione e alla manutenzione dei segnali, dei cartelli indicatori, dei cavalletti, ecc... nel rispetto delle norme di sicurezza per l'esecuzione di lavori in presenza di traffico.

Sono altresì a carico dell'Appaltatore:

- a. le attivazioni di una o più nuove connessioni temporanee di energia elettrica necessarie esclusivamente al funzionamento delle luminarie;
- b. le pratiche di disattivazione della/delle nuova/e connessione/i di energia elettrica di cui al punto “a” entro il 21/01/2024;
- c. le spese di consumo energetico di tutti i POD attivati per il funzionamento delle luminarie per l'intero periodo di funzionamento dall'attivazione alla disattivazione delle stesse;
- d. la verifica del funzionamento degli elementi luminosi installati e collaudo tecnico (con rilascio delle certificazioni);
- e. l'assistenza tecnica, da garantire per tutto il periodo previsto per l'accensione delle luminarie, con personale idoneo ed opportunamente qualificato per assicurare in ogni momento un corretto funzionamento di tutti gli elementi installati, compresi gli interventi urgenti (a semplice chiamata) in caso di avarie od altri problemi di qualsiasi tipo legati ai materiali o alle installazioni.
- f. lo smontaggio degli impianti al termine delle festività natalizie: ogni elemento deve essere rimosso non prima del giorno 07/01/2024 e non oltre il 21/01/2024 dovrà essere garantito il ripristino dei luoghi nello stato in cui si trovavano prima dell'installazione.

- g. la richiesta e l'ottenimento di eventuali permessi, pareri, nulla osta, autorizzazioni etc.. da rilasciare a cura degli enti e soggetti competenti, la cui previa acquisizione sia necessaria ai fini della realizzazione dell'allestimento;
- h. ogni eventuale spesa inerente i suddetti permessi, pareri, nulla osta, autorizzazioni etc.;
- i. gli oneri per la sicurezza tutti necessari per il corretto svolgimento delle prestazioni dedotte nel presente documento e nel preventivo presentato, ivi compresa la spesa per la nomina di un Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione del contratto, qualora ciò si dovesse rendere necessario (es.: attivazione del subappalto da parte dell'Appaltatore).

Si evidenzia infine che, tranne casi eccezionali da valutare ed autorizzare in sede di esecuzione, non sarà possibile installare attrezzature e strumentazioni o utilizzare come ancoraggi o sostegni gli impianti di pubblica illuminazione.

Non sono consentite su tutto il territorio comunale illuminazioni/proiezioni/scenografie "parlanti".

ART. 7 - MODALITÀ DI MONTAGGIO

Tutti i lavori devono essere eseguiti a perfetta regola d'arte e secondo le norme tecniche e di sicurezza vigenti in materia.

Tutto il materiale impiegato deve essere conforme alle normative vigenti in materia; inoltre tutte le strutture devono essere realizzate con materiali di opportune caratteristiche tecniche in termini di isolamento elettrico, resistenza al fuoco e resistenza meccanica.

Tutte le luminarie devono essere collegate (tratto per tratto) ad appositi quadri di comando completi di idonee protezioni elettriche, eventuali suddivisioni su più linee e con sistema a orologeria per la gestione degli orari di accensione e spegnimento installati all'interno di apposite cassette isolate (IP 65) ed ancorate in modo idoneo, complete ogni altro accessorio per garantire il funzionamento dell'impianto in condizioni di sicurezza.

Tutte le linee di distribuzione devono essere eseguite con cassetteria di adeguata sezione e le giunzioni devono essere eseguite mediante prese e spine a norma CEI nel rispetto della normativa vigente in materia infortunistica.

I materiali da adoperarsi nell'esecuzione delle opere di installazione devono presentare tutte le caratteristiche ritenute in commercio essenziali per dichiararli ottimi ed in pieno rispetto di ogni normativa vigente in materia ed in particolare per quanto concerne la sicurezza degli impianti elettrici installati.

In generale lo smaltimento di tutto il materiale di risulta (scarti, residui, imballaggi, ecc.) derivante da tutte le attività oggetto dell'appalto sarà in carico all'Appaltatore, in quanto prodotto dalla propria attività lavorativa. Il materiale dovrà essere gestito e smaltito secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di produzione, deposito, trasporto e smaltimento di rifiuti.

ART. 8 - COLLAUDI E CORRETTO MONTAGGIO

Una volta ultimato il montaggio delle apparecchiature e strumentazioni e comunque prima della loro messa in funzione, l'Appaltatore deve presentare al Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), a propria cura e spesa, i seguenti certificati di collaudo e dichiarazioni:

- dichiarazione di conformità dell'impianto alla regola d'arte (art. 7 D.M.S.E. 37/2008 – D.M. 20/2/92) e ss.mm.ii. redatto dalla ditta esecutrice;

- certificato di collaudo degli impianti elettrici delle luminarie redatto da Tecnico abilitato iscritto all'Albo professionale;
- certificazione di corretto montaggio delle strutture portanti sulle quali sono montate gli impianti luminosi redatto da tecnico abilitato iscritto all'Albo professionale.

Al termine dei lavori gli impianti dovranno essere sottoposti a verifica del rispetto delle normative e disposizioni di legge e dovrà essere fornita:

- Relazione Tecnica;
- Planimetria AS BUILT;
- Schede tecniche dei materiali utilizzati;
- Relazione di calcolo delle strutture portanti dei proiettori.

ART. 9 - ASSISTENZA TECNICA

L'assistenza tecnica deve assicurare il continuo e perfetto funzionamento degli impianti nelle ore prefissate all'Art.3, tale servizio deve essere garantito e svolto da personale idoneo e opportunamente qualificato.

L'Appaltatore, ad inizio operazioni di posa, deve fornire i dati di contatto – n. cellulare e email- della predetta assistenza (Caposquadra e Responsabile, infra meglio detti):

- a) al Comando Polizia Locale (centrale.operativa@comune.como.it),
- b) al DEC (gaio.michele@comune.como.it)
- c) al Responsabile Unico di Progetto (Dott. Valentino Chiarion chiarion.valentino@comune.como.it).

L'Appaltatore dovrà garantire di avere la disponibilità di apposito magazzino al fine di poter intervenire con mezzi e materiali propri in tutti i casi in cui si renderà necessario operare una qualsiasi operazione di manutenzione, ripristino, sostituzione e quanto altro dovesse rendersi necessario per garantire il continuo e corretto funzionamento delle strumentazioni posizionate.

Il predetto magazzino/deposito/sede operativa dovrà essere sito ad una distanza non superiore a 80 Km, così che sia garantito l'intervento entro un determinato arco temporale.

L'Appaltatore dovrà garantire l'intervento a mezzo di personale proprio avente la necessaria preparazione e professionalità. In ogni caso, dovrà essere garantita la presenza sul territorio, o comunque entro i tempi infra meglio detti, del:

- Capo Squadra che ha eseguito/coordinato le operazioni di installazione/montaggio;
- Responsabile tecnico che dovrà costituire unico referente per il Comune committente per tutte le operazioni e attività, tecniche come anche amministrative, collegate al presente appalto.

L'Appaltatore, avendo personale idoneo all'interno della propria struttura aziendale, potrà indicare un unico soggetto che rivesta entrambe le qualifiche sopra dette.

L'Appaltatore dovrà mettere a disposizione del personale del Comune committente il recapito telefonico della propria sede operativa, un indirizzo email e **due numeri di telefono cellulare attivi 24 ore su 24**, in modo da garantire la costante reperibilità per eventuali comunicazioni urgenti. A giudizio insindacabile dell'Amministrazione Comunale, qualora si verificassero inconvenienti tali da pregiudicare la pubblica incolumità, l'Appaltatore è obbligato ad intervenire sul posto con personale e mezzi necessari **entro 1 ora dalla chiamata**, anche telefonica, da parte dell'Amministrazione e ad attivarsi immediatamente per risolvere gli



inconvenienti comunicati. Nel caso i disservizi non riguardino ipotesi di tutela della pubblica incolumità, ma solo anomalie o malfunzionamenti delle installazioni, l'Appaltatore è obbligato ad intervenire sul posto **entro 12 ore dalla chiamata** e risolvere le anomalie segnalate. Se ciò non avvenisse (o avvenisse in ritardo) si applicheranno, in sede di liquidazione la penale prevista al successivo Art. 16, oltre che a procedere con l'addebito delle spese sostenute dal Comune al fine della risoluzione dell'inconveniente.

ART. 10 – PERSONALE – CLAUSOLA SOCIALE

L'Aggiudicatario provvede alla gestione delle attività inerenti il presente appalto con risorse umane qualificate garantendo la piena e puntuale esecuzione delle scelte operative effettuate dall'Amministrazione. Esso risponde dell'esecuzione dei servizi unitamente all'operato e al contegno dei propri dipendenti e/o incaricati e degli eventuali danni che tale personale può arrecare all'Amministrazione e/o a terzi.

Tutti gli oneri inerenti la gestione del personale preposto, inclusi gli eventuali rimborsi spese, sono in capo all'Aggiudicatario, così come ogni responsabilità in merito alla corretta attivazione delle procedure relative al reperimento dello stesso.

Resta escluso ogni rapporto giuridico ed amministrativo diretto tra la il Comune committente e il personale impiegato dall'Aggiudicatario per lo svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto.

Le risorse umane impegnate dall'Aggiudicatario nella realizzazione delle attività oggetto del presente appalto sono tenute ad osservare diligentemente gli oneri e le norme previste dalla normativa di riferimento e dal presente Capitolato, nonché ad osservare il segreto professionale, ad attuare gli indirizzi indicati dall'Amministrazione, a rispettare gli orari di servizio.

L'Aggiudicatario si impegna a sostituire nell'ambito delle attività oggetto del presente appalto le risorse umane che abbiano comunque messo in atto comportamenti inadeguati e scorretti.

L'Aggiudicatario si obbliga ad informare tempestivamente l'Amministrazione aggiudicatrice della proclamazione di agitazioni sindacali che possano compromettere l'effettuazione dei servizi.

Nell'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto l'Aggiudicatario deve impiegare personale qualificato avvalendosi di personale dipendente, regolarmente assunto, ovvero di collaboratori ad altro titolo correlati ad essa, nonché se necessario di operatori liberi professionisti adeguatamente inquadrati e retribuiti.

Per i lavoratori dipendenti o per gli eventuali soci lavoratori, l'Aggiudicatario è tenuto ad osservare gli obblighi retributivi e previdenziali stabiliti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti da Aziende esercenti attività del settore di Facility Management, Multiservizi, Pulizie, dell'Artigianato, delle Piccole e Medie Imprese e della Cooperazione, compresi, se esistenti alla stipulazione del contratto, gli eventuali accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentativi; è inoltre tenuto a rispettare le norme e le procedure previste dalla legge alla data di efficacia dell'affidamento e per tutta la durata dell'appalto, nonché a riapplicare i contratti e gli accordi medesimi anche dopo la scadenza e fino al loro rinnovo e per tutta la durata dell'appalto.

Si dà atto che poiché non è presente un operatore uscente non è prevista alcuna clausola per la stabilità occupazionale del personale impiegato. Tenuto poi conto della prestazione oggetto



del contratto e la sua durata limitata nel tempo, ai concorrenti non vengono richiesti ulteriori impegni ai sensi dell'art. 102 D.lgs. 36/2023.

Per le verifiche in ordine agli adempimenti obbligatori nei confronti delle risorse umane impegnate nella realizzazione dell'appalto, l'Amministrazione può richiedere all'Aggiudicatario o ad altri Enti preposti ogni documento utile, fatti comunque salvi gli accertamenti condotti in base alle disposizioni del contratto di appalto.

Nessun rapporto contrattuale, neppure di mero fatto, intercorre tra la stazione appaltante e il personale a qualunque titolo utilizzato dall'Appaltatore.

ART. 11 - RESPONSABILITÀ VERSO TERZI

L'Appaltatore è l'unico responsabile verso terzi di tutti gli eventuali danni che comunque derivassero dall'espletamento del servizio e dalla messa in esercizio delle attrezzature e delle strumentazioni installate.

È obbligo dell'Appaltatore adottare nell'esecuzione del presente servizio tutti i provvedimenti e le cautele necessarie e previste dalle vigenti norme in materia, per garantire l'incolumità degli operai, delle persone addette ai servizi e ai terzi, nonché evitare danni ai beni pubblici e privati.

In particolare l'Appaltatore è obbligato ad adottare sotto la propria responsabilità ogni adempimento previsto dalle norme vigenti in materia di tutela della salute dei lavoratori e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e ss.mm. e ii.).

ART. 12 - PAGAMENTI E CESSIONE DEL CREDITO

Il prezzo viene convenuto "a corpo" e comprende quindi tutte le spese per l'espletamento del servizio di cui al presente Capitolato per noleggio, lavorazioni, mezzi d'opera, allacciamenti/disattivazioni alla rete elettrica, consumi energia elettrica, collaudo degli impianti, assicurazioni di ogni specie, mezzi d'opera provvisori, trasporti e quanto occorre per l'esecuzione a perfetta regola d'arte, intendendosi nel prezzo stesso compreso ogni compenso per gli oneri tutti che l'Appaltatore dovrà sostenere a tale scopo, anche se non esplicitamente menzionati.

Con il predetto corrispettivo si intendono interamente compensate dall'Amministrazione Comunale tutte le spese, principali ed accessorie, dirette ed indirette, necessarie per la perfetta esecuzione del servizio affidato e qualunque altro onere, espresso o non, inerente o conseguente al presente Capitolato e alle modalità proposte dall'Aggiudicatario stesso nell'ambito di quanto proposto con il proprio preventivo presentato.

Pertanto nessuna pretesa o rivalsa potrà essere eccepita nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

L'Appaltatore si obbliga a fornire, su richiesta anche semplice o informale dell'Amministrazione Comunale, tutti i dettagli e le informazioni riguardo al servizio svolto e alle strumentazioni utilizzate e ai consumi effettuati e ogni altro tipo di informazione relativa al presente Appalto.

Salvo diverse disposizioni di legge, la prestazione sarà liquidata in unica soluzione al termine del servizio prestato (inteso come corretto smontaggio degli impianti luminosi e tutti gli elementi e accessori ad essi correlati); i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico bancario secondo le coordinate specificate sulla fattura, con le modalità che regolano la



contabilità dell'Amministrazione ed in particolare secondo quanto previsto in materia di tracciabilità dei pagamenti.

La somma dovuta all'Aggiudicatario verrà corrisposta entro 30 giorni dalla data di ricezione da parte dell'Ente della relativa fattura elettronica indicante il CIG della procedura ed il codice ufficio per la fatturazione elettronica: Commercio - Codice Univoco ufficio **3YE3DU**.

Dal pagamento del corrispettivo è detratto l'importo delle eventuali penali applicate all'Appaltatore per inadempienza e quant'altro dallo stesso dovuto.

In caso di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) irregolare, la Stazione Appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante DURC è disposto dall'Amministrazione direttamente agli Enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardato pagamento delle retribuzioni del personale dipendente, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) invita l'Appaltatore a provvedervi entro quindici giorni. Decorso detto termine senza che l'Appaltatore non contesti formalmente e motivi la fondatezza dell'invito, il RUP provvede al pagamento diretto ai lavoratori delle retribuzioni arretrate.

L'Aggiudicatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n.136 e ss.mm.ii.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto.

Per eventuali ritardi o sospensioni di pagamento, dovuti alla mancata o tardiva esibizione della documentazione richiesta, l'Appaltatore non potrà opporre eccezioni alla Stazione Appaltante né avrà titolo a risarcimento di danni, interessi di mora, né ad altra pretesa.

ART. 13 - PENALI (Art 126 del D.Lgs. 36/23).

L'Aggiudicatario, nell'esecuzione del servizio, avrà l'obbligo di seguire le disposizioni di legge che riguardano il servizio stesso e le disposizioni del presente Capitolato. Ove non attenda agli obblighi imposti per legge, ovvero violi le disposizioni del presente Capitolato, è tenuto al pagamento di una pena pecuniaria che varia secondo la gravità dell'infrazione.

La stazione appaltante applica le penali entro gli importi massimi rispettivamente di seguito indicati per ciascuna fattispecie

A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, si riportano qui di seguito alcune delle ipotesi soggette a penalità:

- nel caso in cui non fosse possibile contattare il responsabile: 0,3% del valore del contratto per ogni giorno di mancata reperibilità ;
- per ogni giorno di ritardo nel cronoprogramma: 0,5% per ogni giorno di ritardo;
- per ogni giorno/ora di ritardo nella consegna: 0,5%;
- per ogni mancato rispetto delle prestazioni portate nel preventivo 1,0% del valore del contratto;
- per ogni giorno di mancato rispetto dei tempi definiti dal DEC: 1,0 % del valore del contratto;



- per ogni contestazione concernente altri disservizi e inefficienze per fatti imputabili all'Aggiudicatario: 0,2% del valore del contratto;
- constatata negligenza dell'Aggiudicatario in conseguenza della quale si sia creata una situazione di pericolo, anche potenziale, per gli utenti: 0,2% del valore del contratto;
- per ogni giorno di ritardo nella consegna del materiale richiesto da I RUP ai sensi dell'art. 12 quarto comma.

Nel caso in cui tali violazioni o altre non espressamente citate risultassero gravi, ovvero ripetute nell'arco della durata del servizio, il Comune committente si riserva di applicare ulteriori penali in relazione alla loro gravità, nel seguente modo: maggiorazione più 25% alla seconda infrazione, maggiorazione del 50% alla terza, decadenza del contratto alla quarta.

In caso di recidiva per la medesima infrazione la penalità è raddoppiata.

L'applicazione delle penalità sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza alla quale l'Appaltatore avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla notifica della contestazione.

Le eventuali memorie giustificative o difensive dell'Appaltatore saranno valutate dall'Amministrazione Comunale, che procederà, a suo insindacabile giudizio, all'eventuale applicazione delle penali come sopra determinate. L'applicazione della penale di cui sopra è indipendente dai diritti spettanti al Comune di Como per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi.

L'applicazione della penale di cui sopra è cumulativa di eventuali azioni e risarcimento del danno spettanti all'Amministrazione Comunale per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi.

L'applicazione di penali per un importo pari al 10% del corrispettivo comporta l'automatica risoluzione del contratto per grave inadempimento e/o grave errore; a tal proposito si applica il disposto dell'articolo successivo.

La richiesta e/o il pagamento delle penali indicate non esonera in nessun caso l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale medesima.

ART. 14 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Amministrazione contraente avrà la facoltà di dichiarare risolto il contratto, ai sensi, per gli effetti e secondo le modalità di cui all'art. 122 del D.lgs. 36/2023, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, nei seguenti casi:

- 1) qualora si verificano da parte dell'Appaltatore gravi inadempienze tali da rendere insoddisfacente il servizio in funzione dei particolari scopi cui è destinato;
- 2) in caso di cessione del contratto ad altri;
- 3) in caso di mancata osservanza della normativa sul subappalto;
- 4) per inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente, mancata applicazione dei contratti collettivi, ritardi reiterati dei pagamenti delle spettanze al personale dipendente;
- 5) qualora fosse accertato il venir meno di alcuno dei requisiti minimi richiesti per l'affidamento nonché per la stipula del contratto e per lo svolgimento delle attività ivi previste;

6) per inosservanza delle leggi in materia di lavoro e sicurezza che determini un grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

A tal fine, si considera in ogni caso inadempimento grave:

- a) la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;
- b) l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;
- c) l'irrogazione di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01, che impediscano all'Appaltatore di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
- d) fatto salvo quanto previsto dall'art. 71, comma 3 del D.P.R. 445/2000, la falsità delle dichiarazioni rese dall'Appaltatore ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, emersa all'esito del relativo controllo di veridicità;
- e) la violazione degli obblighi derivanti dal CODICE DI COMPORTAMENTO adottato dal Comune di Como con Deliberazione di Giunta Comunale n°108 del 9 aprile 2014 e successivo D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81;
- f) la violazione degli obblighi derivanti dal Patto di Integrità adottato dal Comune di Como con deliberazione di Giunta Comunale n. 199 del 10/05/2018 e ss.mm.ii.

L'Amministrazione contraente si riserva di dichiarare risolto il contratto, ai sensi, per gli effetti e secondo le modalità di cui all'art. 122 del D.lgs. 36/2023, e fermo restando il diritto al risarcimento del danno, in caso di inadempienze che comportino l'applicazione di penali ai sensi dell'articolo 16 in misura superiore al 10 % dell'importo netto contrattuale.

È sempre comunque fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni derivati dalle inadempienze, potendo rivalersi l'Amministrazione Comunale su eventuali crediti dell'appaltatore, nonché sulla cauzione, senza bisogno di diffide o formalità di alcun genere.

ART. 15 - RECESSO

L'Amministrazione contraente potrà recedere unilateralmente dall'appalto, in tutto o in parte, in qualunque momento, con le forme, i termini e le modalità indicate dall'art.123 D.Lgs. 36/2023.

L'Appaltatore rinuncia espressamente a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, e a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso eccedente quanto allo stesso riconosciuto dagli articoli 123 D.lgs. 36/2023 e 1671 c.c.

L'esercizio del diritto di recesso sarà preceduto da una formale comunicazione all'Appaltatore dove saranno esplicitate le ragioni del recesso, da comunicarsi a mezzo raccomandata a/r o PEC con un preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali l'Amministrazione contraente verificherà la regolarità dei servizi già eseguiti.

ART 16 - DEPOSITO CAUZIONALE

A garanzia degli impegni assunti con il presente atto e/o previsti negli atti da questo richiamati, l'Appaltatore deve prestare apposita cauzione definitiva (garanzia fidejussoria) **pari al 10% dell'importo dell'atto di contratto**. In caso di offerta economica con ribasso superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono



quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La cauzione deve avere le caratteristiche previste dall'art. 117 D.Lgs. 36/2023.

Tale cauzione deve essere operativa dalla data di aggiudicazione e dovrà durare fino all'esecuzione finale del servizio e deve essere presentata prima della firma del contratto.

Lo svincolo della cauzione avverrà con la liquidazione della fattura presentata dall'Appaltatore, a fronte dei riscontri operati sul corretto espletamento del servizio in oggetto.

ART. 17 - ASSICURAZIONE E GARANZIE

L'Appaltatore del servizio è altresì obbligato a presentare **copia di adeguata polizza assicurativa che tenga indenne l'Amministrazione da eventuali danni di qualsiasi tipo che potrebbero verificarsi nel corso dell'esecuzione del servizio verso terzi.**

La Polizza Assicurativa sarà di primaria società operante nel ramo e riconosciuta dal competente Ministero, per responsabilità contro danni materiali e diretti e consequenziali causati da qualsiasi evento o cose o persone, comprendente quindi anche la responsabilità civile contro terzi.

Non sono ammesse franchigie per ogni singolo sinistro o per sinistri globali. Qualora la polizza presentata dall'Appaltatore prevedesse tali franchigie, l'importo delle medesime sarà totalmente a carico dell'Appaltatore stesso e verrà dedotto dall'importo definitivo della fattura di fine servizio.

La durata assicurativa dovrà essere prevista per il tempo intercorrente tra l'inizio del servizio e l'ultimazione dello stesso.

L'Appaltatore è altresì obbligato ad adottare ogni accorgimento e cautela affinché nel corso dell'esecuzione del servizio non si verifichino incidenti o danni di sorta sia ai propri dipendenti sia a terzi, nonché a persone o a cose in dipendenza dei lavori in oggetto, considerando esonerati sin d'ora da ogni e qualsiasi responsabilità, sia l'Amministrazione Comunale sia il RUP.

ART. 18 - SICUREZZA E PREVENZIONI INFORTUNI

Tutte le lavorazioni andranno eseguite nel pieno rispetto di tutte le normative vigenti in materia di sicurezza.

L'Appaltatore dovrà scrupolosamente attenersi a tutte le disposizioni di legge in materia e in vigore al momento del contratto e a quelle che verranno emanate durante il servizio ed in particolare modo, predisporre tutti i dispositivi necessari alla protezione del proprio personale, del personale dipendente dell'Amministrazione e dei cittadini.

In materia di prevenzione infortuni sul lavoro l'Appaltatore dovrà rigorosamente osservare le disposizioni previste dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

La Ditta affidataria dovrà presentare un proprio Piano Operativo di Sicurezza prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto.

I suddetti documenti formano parte integrante e sostanziale del contratto e dovranno essere aggiornati ogni qualvolta le necessità lavorative lo rendessero necessario.

ART. 19 - ONERI CONCESSI ALL'USO DEL SUOLO PUBBLICO



Ai sensi di quanto previsto dall'art. 80 del Regolamento per l'occupazione di spazi pubblici approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 19/04/2021, l'Appaltatore è esentato dal pagamento di ogni onere/tassa/canone dovuta all'Amministrazione Comunale di Como relativamente all'occupazione di suolo/sottosuolo. La suddetta esenzione si applica esclusivamente al periodo di tempo compreso tra l'allestimento ed il disallestimento delle strutture/installazioni previste.

ART. 20 - CONTRATTO, FORMA E SPESE

Il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di messaggi di posta elettronica certificata (PEC).
Tutte le eventuali spese di contratto, inerenti e conseguenti, sono a carico dell'Appaltatore.

ART. 21 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Nel caso di controversie, l'Aggiudicatario non potrà sospendere né rifiutare l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Capitolato, ma dovrà limitarsi a produrre le proprie motivate riserve per iscritto, in attesa che vengano assunte dall'Amministrazione Comunale le decisioni in ordine alla prosecuzione dello svolgimento dell'appalto.

Qualsiasi controversia che dovesse sorgere in relazione al presente appalto è devoluta all'Autorità giudiziaria competente per materia nel luogo di esecuzione del contratto.

È espressamente esclusa la competenza arbitrale.

ART. 22 - TRATTAMENTO DEI DATI

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dell'Aggiudicatario e della sua riservatezza; il trattamento dei dati ha finalità di consentire l'accertamento dell'Aggiudicatario a partecipare alla procedura d'affidamento del servizio in appalto nel rispetto della nuova normativa comunitaria.

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.lgs. 196/2006 nonché dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 i dati raccolti nel corso della procedura di affidamento e di stipulazione dei contratti saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. A tale fine si comunica che il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP) del Comune di Como, ai sensi dell'art.37 del Regolamento UE 2016/679 è SI.net Servizi Informatici s.r.l. – Referente Dott. Paolo Tiberi rpd@comune.como.it

ART. 23 - OSSERVANZA CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITA'

L'Appaltatore, con riferimento all'appalto in oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Como" approvato con D.G.C. n°108 del 9 aprile 2014 e successivo D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81, consultabili ai seguenti indirizzi internet:

https://www.comune.como.it/export/sites/default/it/comune/amministrazione-trasparente/doc/Codice_comportamento_approvato.pdf

https://www.comune.como.it/it/comune/amministrazione-trasparente/disposizioni_generali/atti-



[generali/](#) ed il Patto di Integrità sottoscritto dall'Appaltatore - allegato materialmente al presente atto.

L'Appaltatore si impegna a trasmettere copia del codice di comportamento ai propri collaboratori a qualsiasi titolo. La violazione degli obblighi di cui sopra può costituire causa di risoluzione del contratto. Il Comune di Como, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto alla Società il fatto, assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART. 24 - BREVETTI INDUSTRIALI E DIRITTI D'AUTORE

L'Appaltatore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui; l'Appaltatore, pertanto, si obbliga a manlevare l'Amministrazione Contraente dalle pretese che terzi dovessero avanzare in relazione a diritti di privativa vantati da terzi.

Restano a carico dell'Appaltatore il pagamento di ogni spesa inerente e conseguente all'utilizzo di immagini, assoggettati a diritto d'autore.

Qualora venga promossa nei confronti dell'Amministrazione contraente azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sulle prestazioni contrattuali, assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio. In questa ipotesi, l'Amministrazione Contraente è tenuta ad informare prontamente per iscritto l'Appaltatore delle suddette iniziative giudiziarie.

ART. 25 - RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato e dal successivo contratto di appalto di servizio, si fa espresso rinvio alle norme di legge in materia di contratti pubblici e alle disposizioni del Codice Civile.

Nel caso di contrasto tra il presente Capitolato e il successivo contratto di appalto di servizio prevale quanto portato nel Capitolato.